

# ホール 抽 選 方 法

ホールの予約抽選会は、利用日の 12 ヶ月前の初日より実施します。

**抽選会はカルッツかわさき(川崎市スポーツ・文化総合センター)の会議室で行います。**

## ① 抽選の流れ

### 9:30 抽選会場の開場

会場受付にて、抽選会参加者名簿に「名前」「ふれあいネットの番号」をご記入ください。  
ふれあいネットカードをご提示いただき、番号を確認させていただきます。

**ただし、ふれあいネットの「市内団体登録をした団体」であっても、実質的に市内を拠点として活動する団体と認められない利用目的の場合は、市外団体の抽選に参加していただきます。**

### 10:00 参加者締め切り

- ① 抽選箱の中が空なことを確認し、市内団体の方の本抽選を実施します。
- ② 抽選箱の中が空なことを確認し、市外団体の方の本抽選を実施します。
- ③ 結果順位により、利用希望日を伺います。

#### 施設利用申請の提出⇒利用許可書の発行

※利用日が確定した団体は「利用申請書」をご記入の上、受付にて予約の申請を行ってください。

※控室等として他諸施設を必要とされるときは、同時に利用希望日を選ぶ事ができます。

ただし、原則的に予約できる利用日及び利用区分は、抽選予約施設の利用日及び利用区分の範囲内に限ります。

**※利用申請の際に、過去の公演資料(プログラム、チラシ等)または団体の活動内容のわかる資料等をお持ちください。**

## ② 注意事項

- 開始時刻を過ぎますと、抽選に参加できませんので、ご注意ください。
- **抽選は市内団体(実質的には市内を拠点として活動する団体と認められない利用目的の場合は除く。)の方が優先の方式で実施させていただきます。**  
ふれあいネットカード名義が市外に所在する学校等である団体登録カードは、市内団体としての登録要件を満たしていても、その利用目的から実質的に市内を活動拠点として活動する団体と認められない場合は、市内団体の優先抽選の対象となりません。抽選終了後の利用申請時において、市内団体と認められない場合、当該利用は許可できませんので、あらかじめご了承ください。
- 抽選はそれぞれの施設について、1 団体 1 名 1 回とします。複数の抽選があったと認められる場合、その団体の全て(現在及び以後)の予約申請を無効とすることがありますので、ご注意ください。
- 申請可能回数は、月 4 回まで、1 回につき 1 日以内とします。
- 全日でも、1 日以内、各区分(文化施設及び会議室は午前/午後/夜間)のみを利用する場合でも、1 回とカウントされます。
- 連続日(月、火、水、木など)に関しては、申請可能回数内であれば申請できます。
- 予約をキャンセルされる場合は、必ず当施設の受付に「利用中止届」を提出してください。
- 利用中止の申請日によっては、キャンセル料が発生しますので、ご注意ください。

# 随 時 予 約 方 法

## ① 随時予約の流れ

### 予約状況の確認

受付窓口にて、ホールの最新の空き状況をご確認ください。

### ふれあいネットカードの提示

ふれあいネットカードをご提示いただき、番号を確認させていただきます。

### 施設利用申請の提出⇒利用許可書の発行

※利用日が確定した団体は「利用申請書」をご記入の上、受付にて予約の申請を行ってください。

## ② 注意事項

- 申請可能回数は、月 4 回まで、1 回につき 1 日以内とします。
- 全日でも、1 日以内、各区分(文化施設及び会議室は午前/午後/夜間)のみを利用する場合でも、1 回とカウントされます。
- 連続日(月、火、水、木など)に関しては、申請可能回数内であれば申請できます。
- 予約をキャンセルされる場合は、必ず当施設の受付に「利用中止届」を提出してください。
- 利用中止の申請日によっては、キャンセル料が発生しますので、ご注意ください。

川崎市スポーツ・文化総合センター  
2020(平成32)年 2月 ホール予約表

2019/1/20 現在

※ホールの最新の空き状況はお問い合わせください。

日 曜	ホ ー ル		
	午前 (9:00~12:00)	午後 (13:00~16:30)	夜間 (17:30~21:30)
1 土	川崎市関連事業のため、ご予約できません		
2 日			
3 月			
4 火			
5 水			
6 木			
7 金	主催・共催・協カイベント等のため、ご予約できません		
8 土			
9 日			
10 月	主催・共催・協カイベント等のため、ご予約できません		
11 火			
12 水			
13 木			
14 金			
15 土			
16 日			
17 月	保守点検		
18 火			
19 水			
20 木			
21 金			
22 土			
23 日	主催・共催・協カイベント等のため、ご予約できません		
24 月	主催・共催・協カイベント等のため、ご予約できません		
25 火			
26 水			
27 木			
28 金			
29 土			
<b>2020年 3月</b>			
1 日	主催・共催・協カイベント等のため、ご予約できません		
2 月			
3 火			

川崎市スポーツ・文化総合センター  
2020(平成32)年 1月 ホール予約表

2019/1/20 現在

※ホールの最新の空き状況はお問い合わせください。

日 曜	ホ ー ル		
	午前 (9:00~12:00)	午後 (13:00~16:30)	夜間 (17:30~21:30)
1 水	年末年始休館日		
2 木			
3 金			
4 土	貸 館		
5 日	貸 館		
6 月			
7 火			
8 水			
9 木			
10 金	主催・共催・協カイベント等のため、ご予約できません		
11 土			
12 日	貸 館		
13 月			
14 火	保守点検		
15 水			
16 木	主催・共催・協カイベント等のため、ご予約できません		
17 金			
18 土	貸 館		
19 日	貸 館		
20 月			
21 火			
22 水			
23 木			
24 金	主催・共催・協カイベント等のため、ご予約できません		
25 土			
26 日	貸 館		
27 月			
28 火	貸 館		
29 水	貸 館		
30 木	川崎市関連事業等のため、ご予約できません		
31 金			
<b>2020年 2月</b>			
1 土	川崎市関連事業等のため、ご予約できません		
2 日			
3 月			

# アクトスタジオ・音楽練習室 抽選方法

アクトスタジオ・音楽練習室の予約抽選会、は利用日の6ヶ月前の初日より実施します。

**抽選会はカルッツかわさき(川崎市スポーツ・文化総合センター)の会議室で行います。**

## ① 抽選の流れ

### 9:30 抽選会場の開場

会場受付にて、抽選会参加者名簿に「名前」「ふれあいネットの番号」をご記入ください。  
ふれあいネットカードをご提示いただき、番号を確認させていただきます。

**ただし、ふれあいネットの「市内団体登録をした団体」であっても、実質的に市内を拠点として活動する団体と認められない利用目的の場合は、市外団体の抽選に参加していただきます。**

### 10:00 参加者締め切り

- ① 抽選箱の中が空なことを確認し、市内団体の方の本抽選を実施します。
- ② 抽選箱の中が空なことを確認し、市外団体の方の本抽選を実施します。
- ③ 結果順位により、利用希望日を伺います。

#### 施設利用申請の提出⇒利用許可書の発行

※利用日が確定した団体は「利用申請書」をご記入の上、受付にて予約の申請を行ってください。

※控室等として他諸施設を必要とされる場合は、同時に利用希望日を選ぶ事ができます。  
ただし、原則的に予約できる利用日及び利用区分は、抽選予約施設の利用日及び利用区分の範囲内に限ります。

**※利用申請の際に、過去の公演資料(プログラム、チラシ等)または団体の活動内容のわかる資料等をお持ちください。**

## ② 注意事項

- 開始時刻を過ぎますと、抽選に参加できませんので、ご注意ください。
- **抽選は市内団体(実質的には市内を拠点として活動する団体と認められない利用目的の場合は除く。)の方が優先の方式で実施させていただきます。**  
ふれあいネットカード名義が市外に所在する学校等である団体登録カードは、市内団体としての登録要件を満たしていても、その利用目的から実質的に市内を活動拠点として活動する団体と認められない場合は、市内団体の優先抽選の対象となりません。抽選終了後の利用申請時において、市内団体と認められない場合、当該利用は許可できませんので、あらかじめご了承ください。
- 抽選はそれぞれの施設について、1団体1名1回とします。複数の抽選があったと認められる場合、その団体の全て(現在及び以後)の予約申請を無効とすることがありますので、ご注意ください。
- 申請可能回数は、月4回まで、1回につき1日以内とします。
- 全日でも、1日以内、各区分(文化施設及び会議室は午前/午後/夜間)のみを利用する場合でも、1回とカウントされます。
- 連続日(月、火、水、木など)に関しては、申請可能回数内であれば申請できます。
- 予約をキャンセルされる場合は、必ず当施設の受付に「利用中止届」を提出してください。
- 利用中止の申請日によっては、キャンセル料が発生しますので、ご注意ください。

# 随時予約方法

## ① 随時予約の流れ

### 予約状況の確認

受付窓口にて、ホールの最新の空き状況をご確認ください。

### ふれあいネットカードの提示

ふれあいネットカードをご提示いただき、番号を確認させていただきます。

### 施設利用申請の提出⇒利用許可書の発行

※利用日が確定した団体は「利用申請書」をご記入の上、受付にて予約の申請を行ってください。

※控室等として他諸施設を必要とされる場合は、同時に利用希望日を選ぶ事ができます。  
ただし、原則的に予約できる利用日及び利用区分は、抽選予約施設の利用日及び利用区分の範囲内に限ります。

**※利用申請の際に、過去の公演資料(プログラム、チラシ等)または団体の活動内容のわかる資料等をお持ちください。**

## ② 注意事項

- 申請可能回数は、月4回まで、1回につき1日以内とします。
- 全日でも、1日以内、各区分(文化施設及び会議室は午前/午後/夜間)のみを利用する場合でも、1回とカウントされます。
- 連続日(月、火、水、木など)に関しては、申請可能回数内であれば申請できます。
- 予約をキャンセルされる場合は、必ず当施設の受付に「利用中止届」を提出してください。
- 利用中止の申請日によっては、キャンセル料が発生しますので、ご注意ください。



川崎市スポーツ・文化総合センター  
2019(平成31)年 7月 アクトスタジオ・音楽練習室予約表

2019/1/20 現在

日	曜	アクトスタジオ			音楽練習室1			音楽練習室2		
		午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間
1	月	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2	火	×	×	×	○	○	○	○	○	○
3	水	×	×	×	○	○	○	○	○	○
4	木	×	×	×	○	○	○	○	○	○
5	金	×	×	×	○	○	○	○	○	○
6	土	×	×	×	○	○	○	○	○	○
7	日	×	×	×	○	○	○	○	○	○
8	月	○	×	×	○	×	×	○	×	×
9	火	○	○	○	○	○	○	○	○	○
10	水	○	○	○	○	○	○	○	○	○
11	木	○	○	○	○	○	○	○	○	○
12	金	○	○	○	○	○	○	○	○	○
13	土	○	○	○	○	○	○	○	○	○
14	日	○	×	×	○	×	×	○	×	×
15	月	○	○	○	○	○	○	○	○	○
16	火	○	○	○	○	○	○	○	○	○
17	水	○	○	○	○	○	○	○	○	○
18	木	○	○	○	○	○	○	○	○	○
19	金	○	○	○	○	○	○	○	○	○
20	土	○	○	○	○	○	○	○	○	○
21	日	○	○	○	○	○	○	○	○	○
22	月	×	×	×	×	×	×	×	×	×
23	火	○	○	○	○	○	○	○	○	○
24	水	○	×	×	○	×	×	○	×	×
25	木	×	×	×	×	×	×	×	×	×
26	金	×	×	×	×	×	×	×	×	×
27	土	×	×	×	×	×	×	×	×	×
28	日	○	×	×	○	×	×	○	×	×
29	月	○	○	○	○	○	○	○	○	○
30	火	×	×	×	○	○	○	○	○	○
31	水	×	×	×	○	○	○	○	○	○

1	木	×	×	×	○	○	○	○	○	○
2	金	×	×	×	○	○	○	○	○	○
3	土	×	×	×	○	○	○	○	○	○